



SZŐNYEGI Krisztina Önéletrajz



Személyes adatok

Vezetéknév / Utónév **SZŐNYEGI Krisztina**
Telefonszám **+36 30 520 2629 | +36 72 520 552**
E-mail **szonyegi@bmeip.hu**
Állampolgárság magyar
Születési idő 1981. november 24.

Szakmai tapasztalat

Időtartam	2007. február –
Foglalkozás / beosztás	<i>információs munkatárs</i> – részvétel az Európai Bizottság által működtetett nemzetközi <i>EUROPE DIRECT</i> Információs Hálózat Baranya Megyei Európai Információs Pontja éves munkatervének és beszámolójának elkészítésében – közreműködés Magyarország EU-tagságával, az EU szakpolitikáival és a bővítéssel kapcsolatos kérdéseket érintő szemináriumok, fórumok, workshopok, képzések, konferenciák szervezésében a meghatározott kommunikációs célcsoportok részére – tematikus EU adatgyűjtés megszervezése, európai uniós információs források biztosítása – gondoskodni a BMEIP jelenlétéről a jelentősebb helyi, megyei, regionális rendezvényeken – kapcsolattartás az országos és Dél-dunántúli régióban működő partnerirodákkal
Főbb tevékenységek és feladatkörök	
A munkáltató neve és címe	EUROPE DIRECT Információs Hálózat 7621 Pécs, Apáca utca 2/1.
Tevékenység típusa, ágazat	Baranya Megyei Európai Információs Pont EU-kommunikáció
Időtartam	2006. november – 2007. január
Foglalkozás / beosztás	<i>vevőszolgálati adminisztrátor</i> – pénztárosok beosztásának elkészítése, jelenléti ívek vezetése – vevőszolgálati bérelt munkaerő igénylése – a forgalmi terveknek megfelelő kasszaszám megtervezése, biztosítása
Főbb tevékenységek és feladatkörök	
A munkáltató neve és címe	Tesco Global Zrt. 7634 Pécs, Makay út 5.
Tevékenység típusa, ágazat	nagykereskedelem
Időtartam	2005. november – 2006. november
Foglalkozás / beosztás	<i>kereskedelmi képviselő</i> – kapcsolattartás régi ügyfelekkel, ügyfélkör bővítése – termékbemutató előadások szervezése és lebonyolítása – termékekkel kapcsolatos tanácsadás és értékesítés
Főbb tevékenységek és feladatkörök	
A munkáltató neve és címe	Zepter International Ungarn Kft. 7621 Pécs, Király utca 46.
Tevékenység típusa, ágazat	értékesítés, kereskedelem

Időtartam	2006. március – április	
Foglalkozás / beosztás	<i>irodai asszisztens</i>	
Főbb tevékenységek és feladatkörök	<ul style="list-style-type: none"> – tájékoztatás külföldi munkavállalásról – ügyfélszolgálati és adminisztrációs teendők ellátása, levelezés – kapcsolattartás külföldi partnerekkel és új partnerek felkutatása – a kiutazások és a nyelvi szintfelmérő vizsga lebonyolítása 	
A munkáltató neve és címe	Virág-Consider Személyzeti Tanácsadó Kft.	7634 Pécs, Szigeti út 172.
Tevékenység típusa, ágazat	szolgáltatás, munkaerőkövetítés	
Időtartam	2004. szeptember – december	
Foglalkozás / beosztás	<i>gyakornok</i>	
Főbb tevékenységek és feladatkörök	<ul style="list-style-type: none"> – ügyfélszolgálat – Európai Unióval kapcsolatos információk szolgáltatása – részvétel konferenciák, előadások, workshopok és egyéb rendezvények szervezésében – szakfordítás 	
A munkáltató neve és címe	EUROPE DIRECT Információs Hálózat Baranya Megyei Európai Információs Pontja	7621 Pécs, Mária utca 9.
Tevékenység típusa, ágazat	EU-kommunikáció	
Időtartam	2004. július	
Foglalkozás / beosztás	<i>hostess</i>	
Főbb tevékenységek és feladatkörök	<ul style="list-style-type: none"> munkanyelv: angol – a résztvevők fogadása és regisztrálása – a konferencia helyszín előkészítése, az előadók munkájának segítése – részvétel a workshopokon, valamint a workshop vezetők munkájának támogatása 	
A munkáltató neve és címe	SIEN Alapítvány	7621 Pécs, Ifjúság útja 11.
Tevékenység típusa, ágazat	rendezvényszervezés: 8. Pécsi Nemzetközi Kultúrhét (ICWiP)	
Időtartam	2003. augusztus	
Foglalkozás / beosztás	<i>hostess</i>	
Főbb tevékenységek és feladatkörök	<ul style="list-style-type: none"> munkanyelv: angol – információs pult működtetése – a vendégek folyamatos informálása, kísérése – a dinamikus hostess csapat tagjaként a szervezők munkájának támogatása 	
A munkáltató neve és címe	SIEN Alapítvány	7621 Pécs, Ifjúság útja 11.
Tevékenység típusa, ágazat	rendezvényszervezés: 7. Pécsi Nemzetközi Kultúrhét (ICWiP)	
Tanulmányok		
Időtartam	2008. február 20-22.	
Végzettség / képzetés	<i>kreatív ipari innovációmenedzsment</i>	
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	kreatív ipar jellemzői, innovációs modellek és intézményrendszer, kreatív ipari projektek bevezetése és menedzselése	
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	PBKIK Oktatási Központ Kft.	7625 Pécs, Majorossy I. u. 36.
Országos / nemzetközi besorolás	kreatív ipari innovációmenedzsment (PL-2037)	

Időtartam **2008. február 20-22.**
 Végzettség / képesítés *kreatív ipari projektmenedzsment*
 Főbb tárgyak / gyakorlati képzés *kreatív ipari projektek tervezése, bevezetése és menedzselése, a kulturális marketing és lobbis alapjai*
 Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa **PBKIK Oktatási Központ Kft.** 7625 Pécs, Majorossy I. u. 36.
 Országos / nemzetközi besorolás *kreatív ipari projektmenedzsment (PL-2038)*

Időtartam **2006 –**
 Végzettség / képesítés *idegenforgalmi és szálloda vállalkozási szakértő*
 Főbb tárgyak / gyakorlati képzés *idegenforgalmi és szállodai ismeretek, utazás- és rendezvényszervezés, idegenforgalmi marketing, szakirányú gazdasági ismeretek*
 Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa **Budapesti Gazdasági Főiskola** 1054 Budapest, Alkotmány u. 9–11.
Kereskedelmi, Vendéglátóipari és Idegenforgalmi Főiskolai Kar
 Országos / nemzetközi besorolás *szakirányú továbbképzés diplomásoknak*

Időtartam **2000–2005**
 Végzettség / képesítés *művelődési és felnőttképzési menedzser – oklevél: jeles*
 Főbb tárgyak / gyakorlati képzés *művelődésszervezés, rendezvényszervezés, oktatásszervezés, felnőttképzés*
 Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa **Pécsi Tudományegyetem** 7633 Pécs, Szántó K.J. u. 1/B
Természettudományi Kar - Felnőttképzési és Emberi Erőforrásfejlesztési Intézet
 Országos / nemzetközi besorolás *alapdiplomás egyetemi képzés*

Egyéni készségek és kompetenciák

Anyanyelv(ek) **magyar**

Egyéb nyelv(ek) **angol, német**

		Szövegértés		Beszéd				Írás		
		Hallás utáni értés	Olvasás	Társalgás		Folyamatos beszéd				
Angol nyelv	C1	Mesterfokú nyelvhasználó	C1	Mesterfokú nyelvhasználó	C1	Mesterfokú nyelvhasználó	C1	Mesterfokú nyelvhasználó	C1	Mesterfokú nyelvhasználó
Német nyelv	B2	Önálló nyelvhasználó	B2	Önálló nyelvhasználó	B1	Önálló nyelvhasználó	B1	Önálló nyelvhasználó	B2	Önálló nyelvhasználó

(*) Közös Európai Referenciakeret (KER) szintjei

Társas készségek és kompetenciák

- jó kommunikációs készség
- tapasztalat multikulturális környezetben
- flexibilitás
- határozott fellépés
- önálló munkavégzés
- tapasztalat a csapatmunka területén
- pontosság
- megbízhatóság
- gyors tanulás, fogékonyság az új ismeretekre
- ügyfélorientált gondolkodás

Szervezési készségek és kompetenciák	<ul style="list-style-type: none"> – jó szervezőképesség – proaktív, határozott, dinamikus, jó időgazdálkodási képességgel rendelkező személyiség – terhelhető munkaerő – irodai adminisztrációban való jártasság – feladat- és eredményorientált – alkalmazkodó – nyitott
Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák	Kitűnő felhasználói számítógépes ismeretek (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, Internet)
Művészi készségek és kompetenciák	5 év kórusének 3 év hangszeres tanulmány (klarinét)
Egyéb készségek és kompetenciák	gasztronómia, természetjárás
Járművezetői engedély(ek)	B kategória (2003)
Kiegészítő információk	<p><u>Referencia kérhető:</u></p> <p>Kerner Barbara, irodavezető Baranya Megyei Európai Információs Pont 7621 Pécs, Apáca utca 2/1. Tel.: +36 72 520 553</p> <p>Kárpáti Árpád, ügyvezető igazgató Baranya Ifjúságáért Nonprofit Kft. 7621 Pécs, Apáca utca 2/1. Tel.: +36 72 211 134</p>